

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**  
**на Педагогическом совете**  
**МАОУ СОШ № 22 от 29.08.2024**  
**протокол № \_\_1\_\_**



**с учетом мнения Совета родителей**  
**протокол № 2 от 22.05.2024 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 22 (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286 (с изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287 (с изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413 (с изменениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями);
- Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования (с изменениями);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ" (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости Учреждения.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в Федеральных образовательных программах, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в установленном Учреждением порядке.

1.5. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Содержательной и критериальной базой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов служат планируемые результаты освоения основных образовательных программ, зафиксированных в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

1.7. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации фиксируются в классный журнал (в электронном виде) и дневники обучающихся (в том числе в электронном виде) согласно установленным срокам, а также используются при подготовке отчетов по самообследованию.

1.8. Учреждение обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

1.9. Для обучающихся, зачисленных в учреждение в учебный период, в качестве результатов текущего контроля за соответствующий период принимаются сведения, представленные в надлежащем порядке из другой образовательной организации.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. *Текущий контроль успеваемости* — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- систематического контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных рабочей программой по предмету, курсу, дисциплине (модулю) основной образовательной программы;

- выявления и оценки индивидуальной динамики качества усвоения обучающимся учебного предмета;

- выявления пробелов в освоении обучающимся основной образовательной программы и учета индивидуальных образовательных потребностей обучающегося;

- корректировки рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения обучающимся учебного материала;

- формирования мотивации обучающихся к повышению образовательных результатов;

- предупреждения неуспеваемости обучающихся;

- принятия управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится поурочно, по темам по всем предметам учебного плана.

2.4. Порядок, периодичность, формы, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости:

- определяются учителями Учреждения самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС) (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий, с опорой на инструментарий используемого в образовательной деятельности учебно-методического комплекса;

- относятся контрольные, мониторинговые, диагностические работы с использованием стандартизированных контрольных измерительных материалов, которые проводятся в Учреждении в рамках внешней экспертизы качества образования (всероссийские проверочные работы – далее ВПР, национальное исследование качества образования (далее – НИКО), мониторинг сформированности функциональной грамотности);

- указываются в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (контрольных, практических, лабораторных работ, тестов и других форм текущего контроля) представляется учителем заместителю директора по учебной деятельности на каждую четверть (полугодие) и является открытым для всех участников образовательных отношений. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в образовательной организации формируется единый график проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, полугодие). Готовый график размещают на сайте образовательной организации на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа.

2.6. Оценочные процедуры по каждому учебному предмету следует проводить не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

2.7. В течение учебной четверти (полугодия) заместители директора Учреждения по учебной деятельности проводят анализ и подводят промежуточные итоги текущего контроля успеваемости обучающихся с целью обсуждения их на заседаниях школьных методических заседаниях, Педагогическом совете Учреждения, принятия необходимых управленческих решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец учебной четверти (полугодия), года.

2.7. Формы текущего контроля успеваемости:

- письменная форма – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: контрольные, проверочные, самостоятельные, практические, лабораторные, творческие, домашние работы; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, конспект, метапредметные и комплексные диагностические работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста и другие работы, предусматривающие письменный ответ;

- устная форма – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования. К устным ответам относятся: ответ на уроке по теме; выступление с докладами (сообщениями); выразительное чтение (в том числе наизусть); защита

проектов, рефератов, творческих работ; ответы на вопросы билета; исполнение вокальных произведений; другие виды работ, требующие устного ответа.

- комбинированная форма – сочетание письменных и устных форм проверок;

- практические работы: пение по музыке, лабораторная работа, практикум, работа с контурной картой, контрольные упражнения или сдача нормативов по физической культуре (в том числе нормативы комплекса ГТО), подготовка макетов, изделий по технологии и другие.

2.8. С целью определения готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования в образовательной организации проводится стартовая диагностика, которая может выступать как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, метапредметных навыков, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению новых предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур образовательной организации.

2.9. С целью определения степени устойчивости знаний обучающихся за предыдущий год проводится входной контроль. Входной контроль является частью внутришкольного контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого ученика и класса в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

2.9.1. Сроки проведения входного контроля: со второй недели начала учебного года, продолжительностью не более трех недель.

2.9.2. Продолжительность входного контроля не должна превышать времени, отведенного на один стандартный урок.

2.9.3. Формы входного контроля определяет учитель самостоятельно с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.10. При организации текущего контроля используются различные формы контроля (Приложение 1).

2.11. Для каждого учебного предмета в электронном журнале представлен свой перечень форм контроля с учетом особенностей учебного предмета (Приложение 2).

2.12. Сроки выставления отметок во ФГИС ЕЦП «Электронный журнал», зависят от вида, объема и степени сложности выполненной работы:

- за устный ответ на уроке – в день проведения урока;

- за выполненную письменную работу, кроме сочинений и изложений в 5-11 классах – в течение 3-х дней после срока сдачи работы;

- за сочинения, изложения и другие творческие работы по русскому языку и литературе в 2-8 классах – не позже, чем через 7 дней после их проведения;

- за сочинения, изложения в 10-11 классах – не позднее, чем через 10 дней с даты проведения работы;

- за контрольную работу в формате ГИА (9-11 класс) до 5 рабочих дней;
- за проектную, исследовательскую работу – не позже, чем через 7 дней со дня сдачи обучающимися работы на проверку.

2.13. Критерии и нормы текущего контроля успеваемости, его формы доводятся до сведения обучающихся НОО, ООО, СОО и их родителей (законных представителей) непосредственно на уроках, на классных часах, родительских собраниях, а также посредством размещения настоящего Положения на официальном сайте Учреждения. В случае обращения учителя обязаны дать устное обоснование выставленной отметки.

2.14. Соблюдаются требования к проведению контрольных работ:

- не проводятся две и более контрольных работ в день;
- контрольные работы не проводятся в первый и последний день учебной четверти;
- контрольные работы не проводятся на первых и последних уроках;
- проверочные работы должны занимать не более 15 минут на уроке;
- с датой проведения контрольной работы и критериями оценивания учитель знакомит обучающихся не менее чем за 3 дня;
- контрольная работа по теме, за учебную четверть проверяется учителем не более 3 дней, обучающиеся знакомятся с отметкой не позднее 5 дней с даты проведения;
- обучающийся по его требованию имеет право получить консультацию с пояснениями к выставленной отметке за контрольную работу;
- после каждой контрольной работы проводится работа над ошибками с записью в журнал, в ходе которой учитель осуществляет индивидуальный подход к обучающимся, получившим неудовлетворительную отметку;

- ведение тетради для контрольных работ обязательно по математике и русскому языку во всех классах; с целью анализа объективности выставления отметок за контрольные работы тетради проверяются администрацией Учреждения один раз в учебную четверть в соответствии с планом внутришкольного контроля.

2.15. Оценивание текущего контроля успеваемости:

2.15.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по учебным предметам учебного плана в соответствии с установленными нормами оценивания, закрепленными в нормативных локальных актах Учреждения, и фиксацией достижений в электронном журнале.

2.15.2. Отметка за ВПР по конкретному общеобразовательному предмету выставляется в электронный журнал со статусом «контрольная работа». Отметка должна точно соответствовать оценочной шкале критериев проверки всероссийских проверочных работ, она не может быть произвольно повышена или понижена учителем. Отметка за ВПР не может служить основанием для наказания обучающегося, превратиться автоматически в четвертную отметку (без учета других отметок, полученных обучающимся в текущем учебном периоде), влиять на перевод в следующий класс получение документа об образовании (аттестата).

2.15.3. Критериальное оценивание по усмотрению учителя и при согласовании с администрацией может применяться при проведении любой оценочной процедуры в рамках контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.15.4. Используемый при критериальном оценивании рубрикатор (показатель сформированности компетенций в соответствии с критериями оценивания; подробная инструкция для оценивания заданий) должен содержать описание уровней достижений обучающихся и

соответствующее им количество баллов. Рубрикатор составляется для каждого вида оценочной работы. При составлении рубрикаторов следует использовать универсальный кодификатор, кодификаторы ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.

2.15.5. Шкала перевода баллов в отметку при критериальном оценивании должна быть известна участникам оценочной процедуры заранее. Критерии оценивания должны быть разработаны, утверждены и доступны для всех участников образовательных отношений. Методика шкалирования, в том числе перевода баллов, набранных участниками оценочной процедуры за выполнение работы, в пятибалльную шкалу оценивания определяется целями оценочной процедуры.

2.15.6. Общедидактические критерии оценивания; критерии оценивания ответов обучающихся в различных формах и критерии оценивания по всем учебным предметам определены системой оценки в основных образовательных программах начального, основного и среднего общего образования; зафиксированы в оценочных материалах, являющихся приложениями к данным программам.

Фиксация результата текущего контроля успеваемости:

2.15.7. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости:

- отметочная – результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журналах в виде отметок по пятибалльной системе;
- безотметочная – результаты текущего контроля успеваемости без выставления отметок в журналы (отсутствие фиксации результата или оценивание по системе «зачет/незачет»);
- качественная – без балльного оценивания успешности освоения обучающимися основной образовательной программы.

2.15.8. Отметочная система фиксирования результатов текущего контроля применяется по всем учебным предметам обязательной части учебного плана.

2.15.9. Безотметочная система фиксирования результатов текущего контроля применяется:

- по всем учебным предметам в 1 классе (отсутствие фиксации в журналах);
- по учебному предмету ОРКиСЭ (система «зачет/не зачет»);
- по учебным курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, на основании ежегодного распорядительного акта (система «зачет/не зачет»);
- по элективным курсам в 10, 11 классах (система «зачет/не зачет»).

Характеристика отметки «зачет/незачет», «не аттестован (а)»:

- «зачет» – уровень выполнения требований удовлетворительный и выше; наличие аргументированных, логически верных, полных и правильно выстроенных ответов; в случае проведения зачета в письменной форме, «зачет» выставляется при выполнении работы более, чем на 51%;
- «незачет» – уровень выполнения требований ниже удовлетворительного; отсутствие аргументированных, логических и правильно выстроенных ответов; в случае проведения зачета в письменной форме, «незачет» выставляется при выполнении работы менее, чем на 50%;
- «не аттестован (а)» – ставится в случае продолжительной болезни обучающегося (50% и более пропусков учебных занятий по уважительной причине) или продолжительных пропусков без уважительной причины (50% и более пропусков учебных занятий), отсутствия минимального количества отметок, необходимых для аттестации обучающегося по итогам учебных четвертей (полугодий).

Если обучающийся отчитался за периоды отсутствия (не менее половины пропущенных учебных занятий), то ему выставляется отметка на общих основаниях.

2.15.10. Качественная система фиксирования результатов текущего контроля применяется для обучающихся 1-х классов (допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию).

2.15.11. Отметочная система фиксирования результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (результаты инновационных методов оценивания тоже переводятся в пятибалльную систему):

«5» - отлично;

«4» - хорошо;

«3» - удовлетворительно;

«2» - неудовлетворительно;

«1» - плохо.

Характеристика отметки:

- «5» (отлично) – уровень выполнения требований значительно выше удовлетворительного: отсутствие ошибок по выполнению учебных заданий; не более одного недочета (два недочета приравниваются к одной ошибке); логичность и полнота раскрытия вопроса;

- «4» (хорошо) – уровень выполнения требований выше удовлетворительного: полнота и логичность раскрытия вопроса; самостоятельность суждений. Наличие 1-2 ошибок или 4-6 недочетов по учебному материалу; незначительное нарушение логики изложения материала; использование нерациональных приемов решения учебной задачи; отдельные неточности в изложении материала;

- «3» (удовлетворительно) – достаточный минимальный уровень выполнения требований, предъявляемых к конкретной работе; не более 3-5 ошибок или 6-8 недочетов по учебному материалу; отдельные нарушения логики изложения материала; неполнота раскрытия вопроса;

- «2» (неудовлетворительно) – уровень выполнения требований ниже удовлетворительного; наличие более 5 ошибок или 7-8 недочетов по учебному материалу; нарушение логики, неполнота, нераскрытость обсуждаемого вопроса, либо отсутствие аргументации, либо ошибочность ее основных положений;

- «1» (плохо) - полное незнание изученного материала, отсутствие базовых знаний.

2.15.12. Зачетная система используется в следующих случаях:

– по предмету предусмотрено безотметочное обучение;

- обучающийся не был аттестован или получил неудовлетворительную отметку за четверть, полугодие или год, но сдал учебную задолженность по предмету в виде зачета по темам.

2.15.13. В ходе текущего контроля неудовлетворительные отметки не выставляются в следующих случаях:

– в первую неделю в начале учебного года;

– в первый месяц адаптационного периода во 2-х и 5-х классах (за исключением входных контрольных работ в 5 классах);

– на первом и на последнем уроке каждого учебного предмета в четверти (полугодии);

– на первом уроке каждого учебного предмета после выхода обучающегося после отсутствия в школе по уважительной причине сроком от одной недели.

2.15.14. Устанавливаются следующие сроки выставления отметок текущего контроля в журнал:

- за устный ответ на уроке – в день проведения урока;
- за выполненную письменную работу, выполненную творческую работу (поделка, рисунок, чертеж и т.д.) (кроме сочинений и изложений в 5-11 классах) – в течение 3-х дней после срока сдачи работы;
- за сочинения, изложения и другие творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позже, чем через 7 дней после их проведения;
- за сочинения, изложения и другие творческие работы в 10, 11 классах – не позднее, чем через 10 дней с даты проведения работы;
- за диагностические и тренировочные работы в форме ОГЭ и ЕГЭ – не позже, чем через 7 дней после их проведения;
- за проектную, исследовательскую работу – не позже, чем через 7 дней со дня сдачи обучающимися работы на проверку.

2.15.15. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебного предмета.

2.15.16. Отметки обучающихся за четверть (полугодие) должны быть обоснованы. Чтобы объективно аттестовать обучающихся, необходимо:

- не менее 3 (трех) отметок при часовой недельной нагрузке по предмету,
- не менее 5 (пяти) отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке;
- не менее 7 (семи) отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

2.15.17. В случае, если педагогический работник прогнозирует неудовлетворительный результат у обучающегося за четверть или полугодие, он информирует об этом классного руководителя не менее чем за две недели до дня проведения последнего урока (занятия) в учебном периоде

2.15.18. В случае продолжительной болезни обучающегося или продолжительных пропусков уроков без уважительной причины (50% и более пропусков), отсутствия минимального количества отметок, необходимых для аттестации, обучающийся по итогам учебной четверти (полугодия) может быть не аттестован («н/а»). Если обучающийся отчитался за периоды отсутствия, но не менее чем за половину пропущенного времени, ему выставляется отметка на общих основаниях.

2.15.19. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.16. Результаты текущего контроля за четверть (во 2-9 классах) и за полугодие (в 10, 11 классах) фиксируются в документах (классном и электронном журнале) в виде отметки или зачета (отметка за четверть, отметка за полугодие).

2.17. Отметка обучающимся по итогам текущего контроля успеваемости за четверть/полугодие выставляется в электронный и классный журнал не позднее, чем в последний день четверти/полугодия.

2.18. При выставлении оценок за четверть/полугодие педагогический работник должен руководствоваться правилами перевода среднего балла в электронном журнале в отметку за учебный период:



2.19. Годовые отметки выставляются как средневзвешенное значение четвертных/полугодовых отметок в соответствии с правилами математического округления до единиц по пятибалльной системе.

Округление до отметки производится по следующим правилам:

Показатель средневзвешенного балла	отметка
4,5 - 5,0	«5»
3,5 - 4,49	«4»
2,5 - 3,49	«3»
2,49 и менее	«2»

Средневзвешенный балл – автоматически подсчитываемый в электронном журнале показатель успеваемости обучающегося, учитывающий степень важности каждого вида работы, за которые выставлены отметки.

Средневзвешенный балл подсчитывается с учетом веса, то есть коэффициента важности каждой работы, и таким образом демонстрирует более объективный показатель успеваемости. Средневзвешенный балл = (сумма произведений оценок на их веса) / (сумма весов этих оценок).

#### Коэффициент важности различных видов работ

Виды и формы работ	Коэффициент (вес)
Ответ на уроке, домашнее задание, выполнение заданий в контурной карте, реферат, сообщение	5
Самостоятельная работа, лабораторная работа, проект, практическая работа	7
Диктант, изложение, сочинение, зачет, тематическая работа, контрольная работа, тестирование	9
Диагностическая контрольная работа	10

2.20. Для выставления отметки за четверть (полугодие) необходимо учитывать наличие у обучающегося отметок за основные контрольные точки зачетного периода (контрольные срезы знаний по основным модулям (разделам, темам)). При отсутствии обучающегося на контрольном срезе знаний по основным темам зачетного периода по любой причине, обучающийся обязан ликвидировать учебную задолженность в сроки, определенные педагогическим работником, ведущим учебный предмет. В случае отсутствия отметок за данные контрольные точки, аттестационный период обучающемуся может быть продлен по согласованию с заместителем директора по учебной деятельности. Сроки аттестации сообщаются родителям (законным представителям), которые несут ответственность за ликвидацию обучающимся учебной задолженности.

2.21. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости могут ликвидироваться педагогическим работником:

- в ходе последующих уроков;
- на предметных консультациях (в соответствии с графиком консультаций или дополнительных);
- применением методов индивидуализации и дифференциации обучения;
- иной корректировкой образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.22. В случае неудовлетворительного результата контрольного мероприятия в ходе текущего контроля успеваемости обучающемуся может быть предоставлена возможность исправления отметки; обучающиеся могут:

- получить консультативную помощь в соответствии с утвержденным графиком консультаций;
- получить возможность исправить неудовлетворительный результат за контрольное мероприятие в обозначенный педагогическим работником срок.

2.23. Фиксация исправленного результата контрольного мероприятия осуществляется в журнале в дату, следующую за датой контрольного мероприятия, в которую выставлена неудовлетворительная отметка.

2.24. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану; обучающихся на дому; детей с ОВЗ, детей-инвалидов подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы.

2.25. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более половины учебного времени по какому-либо предмету (не зависимо от причины пропусков) и не имеющих минимального количества отметок, необходимого для аттестации, решается в индивидуальном порядке по согласованию с обучающимися и родителями (законными представителями). Если обучающийся пропустил более половины уроков за учебную четверть (полугодие) по любой причине и не сдал основные зачетные мероприятия за четверть (полугодие), то аттестации за четверть (полугодие) не происходит; срок аттестации определяется в следующей четверти (полугодии) и согласовывается с родителями (законными представителями). Родители (законные представители) несут ответственность за соблюдение обучающимся сроков аттестации. Учреждение предоставляет возможность обучающемуся получения консультативной помощи по учебному предмету в рамках времени, отведенного на консультационную деятельность конкретного педагогического работника. Если в отведенные сроки обучающийся не будет аттестован по предмету, то выставляется оценка «не аттестован(а)». Если в конце учебного года задолженности не ликвидированы, то обучающийся считается не освоившим программу по предмету; данная задолженность считается академической, порядок её ликвидации описан в разделе 3 настоящего положения.

2.26. После ликвидации задолженностей результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в журнал, проводится аттестация данных обучающихся, ставится отметка за четверть (полугодие).

2.27. В качестве результатов текущего контроля успеваемости могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах и конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

2.28. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся Учреждением обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также с результатами успеваемости обучающихся через электронный журнал.

2.29. Отметка обучающимся по итогам текущего контроля успеваемости за четверть/полугодие выставляется в электронный журнал не позднее, чем в последний день четверти/полугодия.

2.30. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся Учреждением обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также с результатами успеваемости обучающихся через электронный журнал.

2.31. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из

соответствующих документов, для чего должны обратиться в Учреждение с запросом. Данная выписка готовится и подписывается классным руководителем и передается на утверждение директору Учреждения.

### **3. Содержание и порядок проведения тематического оценивания**

3.1. Тематическое оценивание - это комплекс оценочных процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости, с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

3.2. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

3.3. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в электронном журнале по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы тематического каркаса.

3.4. Средневзвешенная отметка по теме тематического каркаса и динамика ее изменений формируются автоматически, отображаются в электронном журнале учителя и дневнике обучающегося.

3.5. Если тема является сквозной и изучается в различные учебные периоды, то формирование средневзвешенной отметки происходит с учетом всех периодов изучения темы.

3.6. Тематическое оценивание обеспечивает:

3.6.1. Обучающемуся - наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам;

3.6.2. Педагогическому работнику:

- отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременная коррекция учебного процесса.

3.7. Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме - не менее одной за 3-4 урока, в случае если тема изучается до 6-8 уроков.

### **4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. *Промежуточная аттестация обучающихся* - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является необходимым условием для перевода обучающегося в следующих класс, в 9 и 11 классах – допуском к государственной итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных обстоятельств.

4.2. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся всех форм обучения по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится на основе результатов текущего контроля и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций (текущего контроля) в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится два раза в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы. Формы промежуточной аттестации определяют учебные планы Учреждения. Календарные учебные графики и учебные планы являются приложениями к соответствующим образовательным программам.

4.4. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями стандартов;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.5. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся:

1) осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в Учреждении; в том числе по индивидуальным учебным планам;

2) по заявлению родителей (законных представителей) осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования;
- в форме самообразования.

4.6. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

4.7. Промежуточная аттестация проводится:

1) по учебным четвертям во 2-11-х классах по всем предметам обязательной части учебных планов;

2) по итогам учебного года во 2-11-х классах.

4.8. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком, разрабатываемым и утверждаемым Учреждением самостоятельно.

4.9. Промежуточная аттестация проводится в формах:

- устного ответа обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, собеседования;
- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы по учебному предмету;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- творческой работы (сочинения, эссе);
- дифференцированных (с отметкой) зачетов по учебным предметам, курсам, дисциплинам

(модулям);

- тестов;
- индивидуального проекта как основной процедуры итоговой оценки достижения обучающимися метапредметных результатов;
- иных формах, определяемых основными образовательными программами и (или) индивидуальными учебными планами.

Кроме промежуточной аттестации по итогам учебного года для получения допуска к государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся проводится:

- Итоговое собеседование по русскому языку по образовательным программам основного общего образования проводится для обучающихся 9 классов, экстернов во вторую среду февраля текущего календарного года либо в сроки, определенные нормативными правовыми актами (информационными письмами) Министерства просвещения Российской Федерации.

- Итоговое сочинение (изложение) (далее ИС(И)) по образовательным программам среднего общего образования проводится для обучающихся 11 классов. Итоговое сочинение (изложение) в 11 классе проводится для обучающихся в первую среду декабря по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Рособнадзора.

Порядок подготовки и проведения итогового собеседования утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

4.10. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации (учебная сессия):

1) все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;

2) продолжительность контрольного мероприятия в 1 - 8 классах не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока, в 9 – 11 классах не более 4-х уроков;

3) в соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 5-го.

4.11. Требования к контрольно-измерительным материалам (далее - КИМ) для проведения промежуточной аттестации:

1) материалы (КИМ, спецификация, кодификатор) готовятся руководителями школьных методических объединений или учителями предметниками из числа наиболее квалифицированных работников;

2) содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

3) количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов КИМ должно не менее 2-х в каждом классе, в которых проводится годовая аттестация.

4) КИМ сдаются на хранение заместителю директора образовательной организации по учебной деятельности не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

5) демонстрационный вариант контрольной работы должен быть опубликован на официальном сайте образовательной организации не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации;

6) изменения в содержании КИМ для аттестации вносятся по приказу директора образовательной организации при наличии решения школьного методического объединения, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений КИМ.

4.12. Итоги промежуточной аттестации отражаются в электронном журнале ФГИС ЕЦП «Электронный журнал», в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.13. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.14. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану и других формах, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом с согласованием с родителями (законными представителями).

4.15. Годовая промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций. Годовая отметка обучающемуся выставляется как среднее арифметическое результатов его четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций.

4.16. Годовые отметки по всем предметам учебного плана обучающимся, проходившим длительное лечение (на дому или в медицинской организации), выставляются с учетом результатов успеваемости, подтвержденной справкой об обучении в медицинской организации или журналом успеваемости, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники образовательной организации.

4.17. Итоги промежуточной аттестации обучающихся по предметам учебного плана Учреждения доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством внесения их в дневники обучающихся (в том числе в электронном виде).

4.18. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

4.19. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

4.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.21. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

В случае отсутствия доступа родителей (законных представителей) к электронному дневнику (не имеют доступа к средствам вычислительной техники и интернету либо отказались от получения информации в электронной форме) классный руководитель обеспечивает

информирование родителей (законных представителей) о результатах промежуточной аттестации через бумажный дневник или по электронной почте по адресу законного представителя.

4.22. Справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников в срок до 3 дней (приложение).

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования**

5.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении.

Порядок организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования, семейного образования, регламентируют локальные нормативные акты Учреждения.

5.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.3. При получении общего образования в форме семейного образования Учреждение не несет ответственности за качество образования, а отвечает за организацию и проведение аттестации, за обеспечение академических прав экстерна во время прохождения аттестации.

5.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Учреждения на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими вопросы организации и проведения промежуточной аттестации.

5.5. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документов, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);

- личное дело (при отсутствии личного дела в Учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

5.6. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Учреждения соответствующим приказом директора.

5.7. Учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Учреждения.

5.8. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором Учреждения за 15 дней до ее проведения;

- предметными комиссиями, в количестве не менее 2-х человек по каждому учебному предмету, персональный состав которых определяется заместителем директора по учебной деятельности и утверждается приказом директора Учреждения.

Для прохождения государственной итоговой аттестации срок подачи заявления:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

5.9. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет председатель предметной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись не позднее трех дней после проведения аттестации.

5.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Учреждении образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по основной образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

5.11. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

5.12. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном Положением о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Учреждении.

В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

5.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстерна по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

Учреждение разъясняет родителям (законным представителям) обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность, что дети должны продолжать получать образование в образовательной организации

5.14. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов проводятся в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.



5.15. Экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также получения результата «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку или за итоговое сочинение (изложение) (пункт 7 Порядка проведения ГИА по программам ООО, пункт 8 Порядка проведения ГИА по программам СОО).

Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5.16. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее экстерном образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Учреждения отказывает экстерну в зачете.

5.17. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее экстерном образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Учреждения отказывает экстерну в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется экстерну или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося способом, указанным в заявлении.

5.18. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

## **6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6.2. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

## **7. Академическая задолженность.**

7.1. *Академической задолженностью* признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсу, модулю образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

7.2. Порядок и сроки ликвидации академической задолженности регламентируются Положением о порядке ликвидации академической задолженности.

*Приложение 1*

## **ГЛОССАРИЙ ФОРМ КОНТРОЛЯ**

*Аудирование* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов.

*Ведение тетради* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям.

*Виртуальный практикум* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося применять теоретические знания путем имитационного проведения экспериментов.

*Вокально-хоровая работа* - форма контроля музыкальной деятельности, позволяющая оценить певческие навыки (качество звуковедения и чистота интонации (хоровой строй), артикуляция и дикция, атака звука, дыхание) обучающегося и его умение раскрыть образное содержание, интонационные, жанровые, стилистические особенности произведения, передать его характер в сольном или хоровом исполнении.

*Выразительное чтение* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста.

*Географический диктант* - форма контроля, позволяющая оценить комплексные географические знания обучающегося.

*Грамматическое задание* - форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений.

*Графический диктант* - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося представлять решение задачи в условно-графической форме.

*Демонстрация техники упражнений* - форма контроля, позволяющая оценить навык обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным и эффективным способом, близким к эталонному.

*Диалог/полилог* - форма контроля, позволяющая оценить качество диалогического/полилогического общения участников, состоящего из непосредственного обмена высказываниями между двумя или несколькими лицами на основе равенства их позиций.

*Диктант* - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося.

*Дневник самоконтроля* - форма контроля, позволяющая оценить умение вести специально разработанную тетрадь, предназначенную для мониторинга состояния своего физического развития и самочувствия, до, в процессе и после физических занятий.

*Домашнее задание* - форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнить задания на закрепление и углубление знаний, речевых навыков и умений, полученных на уроке.

*Зачет* - форма контроля, позволяющая оценить уровень достижения образовательных результатов обучающегося посредством индивидуального или группового собеседования или выполнения практической работы.

*Изложение* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность.

*Инструментальное музицирование* - форма контроля музыкальной деятельности, позволяющая оценить умение обучающегося исполнять музыку на элементарных (детских) музыкальных инструментах, отражая характер произведения, его стилистические и жанровые особенности, раскрывая образное содержание, демонстрируя ритмическую и интонационную точность, ансамблевость исполнения.

*Конкурс* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося представлять результаты творческой работы, художественное исполнение, решение научно-познавательной задачи в условиях конкурсных испытаний.

*Лабораторная работа* - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением лабораторного оборудования.

*Лабораторный опыт* - форма контроля, позволяющая оценить практические умения обучающегося в изучении количественных или качественных характеристик изучаемого объекта, процесса или явления в ходе непродолжительного по времени одноактового исследования с применением лабораторного оборудования.

*Личное письмо/открытка* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося составлять письменное обращение близкому человеку, например, другу по переписке, оформленное в соответствии с определенными правилами.

*Математический диктант* - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух, поиску решения и письменной фиксации решения или ответа.

*Монолог* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагаться устно.

*Олимпиада* - форма контроля, позволяющая оценить способности обучающегося к решению творческих задач.

*Осложненное списывание* - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося посредством списывания текста, содержащего орфографические и пунктуационные изменения, а также выполнения заданий по данному тексту.

*Пересказ* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полнота развития сюжета, выразительность при характеристике образов).

*Письменный ответ* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу/на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения.

*Практическая работа* - форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося.

*Проект* - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося осуществлять деятельность, направленную на создание продукта.

*Работа на уроке* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно (индивидуально или в группе, в классе или дома) найти решение поставленной задачи.

*Работа с картой* - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты необходимую информацию.

*Реферат* - форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления.

*Решение задач* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации - задачи.

*Словарный ассоциативный ряд* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося приводить ассоциативные ряды, возникающие с определенной лексической единицей.

*Словарный диктант* - форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемыми написаниями и владение навыками их правописания.

*Смысловое чтение* - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося понимать смысловое содержание текста.

*Сообщение* - форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определённому вопросу, основанного на самостоятельно привлечённой, структурированной и обобщённой им информации, в том числе в виде презентации.

*Соревнование* - форма контроля, предполагающая состязание (матч) среди обучающихся или команд обучающихся по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое по утверждённому положению (регламенту).

*Сочинение* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом языковых норм.

*Списывание* - форма контроля, позволяющая оценить каллиграфические, орфографические и пунктуационные навыки обучающегося при копировании печатного текста.

*Творческая работа* - форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося.

*Понятийный диктант* - форма контроля, позволяющая оценить уровень владения обучающимся терминологическим аппаратом предмета.

*Тест* - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося через систему тестовых заданий/вопросов.

*Тестирование физических качеств* - форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса разнообразных упражнений.

*Техника чтения* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются способ чтения, правильность, осознанность.

*Устный ответ* - форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос.

*Учебное упражнение* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений и навыков.

*Читательский дневник* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося вести записи и формулировать впечатления о прочитанных книгах.

*Чтение* - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов.

*Эссе* - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося создавать небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме.

**ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ КОНТРОЛЯ ПО УЧЕБНЫМ ПРЕДМЕТАМ**

Предмет	Формы контроля
<b>Биология</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
<b>География</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, географический диктант, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
<b>Изобразительное искусство</b>	диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конференция, олимпиада, опрос, проект, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебная работа, учебное упражнение
<b>Иностранный язык</b>	анкета/формуляр, аудирование, диалог/полилог, диктант, доклад, домашнее задание, зачет, изложение исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, личное письмо/открытка, монолог, олимпиада, опрос, проект, реферат, словарный ассоциативный ряд, творческая работа, тест, техника чтения, устный ответ, учебное задание, учебное упражнение, чтение, эссе
<b>Информатика</b>	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
<b>История</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, проект, работа с картой, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
<b>Литература</b>	выразительное чтение, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, письменный ответ, практическая работа, проект, реферат, сочинение, творческая работа, терминологический диктант, тест, техника чтения, устный ответ, читательский дневник, эссе
<b>Литературное чтение (НОО)</b>	ведение тетради, выразительное чтение, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, пересказ, практическая работа, проект, решение задач, смысловое чтение, сочинение, творческая работа, тест, техника чтения, устный ответ, эссе
<b>Математика</b>	лабораторная работа, ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследование, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, математический диктант, олимпиада, опрос, практическая работа, проект,

	реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, устный счет, учебное задание, экспериментальная работа
<b>Математика (НОО)</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, графический диктант, диалог/полилог, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, устный счет
<b>Музыка</b>	анализ музыкальных произведений, ведение тетради, вокально-хоровая работа, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, инструментальное музицирование, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, музыкальная викторина, музыкальный дневник, опрос, проект, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
<b>ОБЗР</b>	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, соревнование, тест, устный ответ, учебное задание
<b>Обществознание</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, эссе
<b>ОДНКР</b>	ведение тетради, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ
<b>Окружающий мир (НОО)</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, комбинированная работа, исследовательская работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
<b>ОРКСЭ</b>	ведение тетради, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ
<b>Русский язык</b>	ведение тетради, диалог/полилог, диктант, доклад, домашнее задание, зачет, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, осложненное списывание, письменный ответ, практическая работа, проект, реферат, словарный диктант, сочинение, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное упражнение, эссе
<b>Русский язык (НОО)</b>	ведение тетради, грамматическое задание, диалог/полилог, диктант, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, словарный диктант, сочинение, списывание, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, эссе
<b>Технология</b>	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, творческая работа, тест, устный ответ, учебное задание

<b>Технология (НОО)</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад/реферат, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
<b>Физика</b>	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, экспериментальная работа
<b>Физическая культура</b>	демонстрация техники упражнений, диалог/полилог, дневник самоконтроля, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, соревнование, творческая работа, тест, тестирование физических качеств, устный ответ, учебное задание
<b>Химия</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, экспериментальная работа

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 283065556778247684513821978221916535412716623642

Владелец Смирнов Илья Николаевич

Действителен с 12.12.2024 по 12.12.2025