

ПРИНЯТО  
Протокол  
Педагогического совета № 1  
от «29» августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ № 22  
И.Н. Смирнов  
Приказ № 94-О  
от «02» сентября 2024 г.



## Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10 классов

### Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10 классов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО) (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-О «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Федерального образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Уставом МАОУ СОШ № 22;
- Основной образовательной программы среднего общего образования (далее - ООП СОО) МАОУ СОШ № 22.

1.2. Настоящее положение является локальным актом образовательной организации, разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации работы над индивидуальным проектом (далее – ИП) в условиях реализации ФГОС СОО.

1.3. Настоящее Положение определяет основы организации работы над ИП и особенности оценки ИП.

1.4. ИП определяет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), направленной на: удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся; творческое развитие личности; формирование у обучающихся инициативности и познавательной активности; выработки навыка самостоятельной навигации в информационных системах и ресурсах, универсального умения ставить и решать задачи для разрешения возникающих проблем в процессе самоопределения, образования и в профессиональной деятельности.

1.5. Деятельность над ИП является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности и направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения учителей и обучающихся.

1.6. Под деятельностью над ИП подразумевается целенаправленно организованная работа творческих групп учеников и учителей школы по решению одной из актуальных социальных или учебных проблем (или ее аспектов), при этом происходит самостоятельное освоение обучающимися комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций и создается собственный интеллектуальный продукт в современной электронной или иной форме, предназначенной для распространения и применения в различных видах деятельности.

1.7. Деятельность обучающихся над ИП является одним из методов развивающего (лично-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (таких как постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученных в ходе учебного процесса и приобщает школьников к конкретным, жизненно важным проблемам.

1.8. ИП является основным объектом оценки личностных и метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения ООП СОО. Оценка метапредметных результатов освоения ООП СОО представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения ООП СОО в части формирования универсальных учебных действий (разделы «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия»).

1.9. Выполнение ИП обязательно для каждого ученика 10 класса, обучающегося по ФГОС

СОО.

1.10. ИП представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся самостоятельно под руководством педагога в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

1.11. ИП может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.12. ИП может быть только индивидуальным.

1.13. ИП выполняется в течение учебного времени, специально отведенного учебным планом. Обучающийся обязан выполнить один ИП.

1.14. Темы ИП могут предлагаться как учителями, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с руководителем ИП. Темы ИП утверждаются приказом директора школы.

1.15. Руководителем ИП может являться как учитель – предметник, классный руководитель, педагог дополнительного образования, педагог-психолог школы.

1.16. ИП должен быть представлен в виде завершеного учебного проекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного) либо исследовательской работы.

1.17. Защита ИП является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося и основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов.

1.18. Итогами проектной и/или исследовательской деятельности следует считать не столько предметные результаты, сколько интеллектуальное, личностное развитие школьников, рост их компетентности в выбранной для исследования или проекта сфере, формирование умения сотрудничать в коллективе и самостоятельно работать, уяснение сущности творческой исследовательской и проектной работы, которая рассматривается как показатель успешности (неуспешности) исследовательской деятельности.

1.19. Невыполнение учеником ИП равноценно получению неудовлетворительной отметки по любому учебному предмету.

1.20. Итоговая отметка в аттестат по курсу «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов о среднем общем образовании.

## **2. Цели и задачи выполнения ИП**

2.1. Цель выполнения ИП:

- продемонстрировать способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- развивать способность к сотрудничеству и коммуникации;
- формировать способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений и практик;
- оценивать способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- определять способность сформированности способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2. Задачами выполнения ИП являются:

- обучение планированию (уметь четко определить цель, описать шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно ее использовать).
- развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление;
- формирование и развитие навыков публичного выступления;
- формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

## **3. Этапы и примерные сроки работы над ИП**

3.1. ИП реализуется в течение 10 класса.

3.2. В процессе работы над ИП обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам (*Приложение 11*).

## **4. Требования к оформлению ИП**

4.1. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм речевой и орфографической грамотности.

4.2. Для подтверждения собственных выводов и для критического разбора того или иного

положения часто используются цитаты. При цитировании следует выполнять следующие требования:

- при дословном цитировании мысль автора заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в которой дана в первоисточнике. По окончании делается ссылка на источник, в которой указывается номер книги или статьи в списке литературы и номер страницы, где находится цитата, например: обозначение [4. С. 123] указывает, что цитата, использованная в работе, находится на странице 123 в первоисточнике под номером 4 в списке литературы.

- при недословном цитировании (пересказ, изложение точек зрения различных авторов своими словами) текст в кавычки не заключается. После высказанной мысли необходимо в скобках указать номер источника в списке литературы без указания конкретных страниц, например: [23].

- при цитировании допускается пропуск слов, предложений, абзацев без изложения содержания текста первоисточника. Пропуск в тексте обозначается многоточием и ставится в том месте, где пропущена мысль.

- в цитатах сохраняются те же знаки препинания, что и в цитируемом источнике.

4.3. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник ИП к защите не допускается без корректировки письменной части ИП и предпринимаются меры по взаимодействию с руководителем ИП, классным руководителем и родителями (законными представителями) обучающегося.

4.4. Структура исследовательской работы содержит в себе:

4.4.1. Титульный лист (полное название ОО, тема ИП, ФИО ученика, класс, ФИО руководителя ИП, город, год) (*приложение 3*).

4.4.2. Оглавление должно формироваться автоматически: перечисление разделов и глав работы с указанием страниц. Заголовки оглавления должны точно повторять название глав и параграфов в тексте (*приложение 4*).

4.4.3. Введение – 1-2 страницы:

- обоснование актуальности выбранной темы: дается аналитический обзор фактов, уже известных в науке и практике и оставшихся еще не раскрытыми и требующими разрешения; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлена данное исследование; на основании выявленного противоречия формулируется проблема;

- постановка цели работы (цель – это конечные научные и практические результаты, которые необходимо достигнуть в результате работы над исследованием);

- формулировка задач, которые необходимо решить для достижения цели (задачи – все последовательные этапы организации и проведения исследования с начала и до конца);

- осветить практическую значимость своей работы.

Обязательно описать:

- объект исследования - процесс, на что направлено исследование,

- предмет исследования – как новые отношения, свойства или функции объекта рассматриваются в исследовании,

- гипотезу (гипотеза – это логическое научно обоснованное, вполне вероятное предположение, допущение, требующее специального доказательства для своего окончательного утверждения в качестве теоретического положения или опровержения. Недоказанная и непровергнутая гипотеза называется открытой проблемой);

- выбранные методы и методики, которые использовались при разработке исследования;

- описание необходимых ресурсов, в т.ч. краткий обзор используемой литературы и источников;

- описание собственного опыта работы в решении избранной проблемы: завершают введённые разделы «на защиту выносятся», «новизна исследования», «практическая значимость».

Введение должно быть кратким и четким. Его не следует перегружать общими фразами.

4.4.4. Основная часть исследовательской работы состоит из двух разделов.

Первый раздел содержит теоретический материал, а второй - практический (экспериментальный). Основная часть работы состоит из глав, которые могут делиться на параграфы, а параграфы, в свою очередь, - на пункты.

Глава 1. Обзор литературы, анализ автором прочитанной литературы по данной теме, предыдущих исследований на эту тему. Описание процессов или явлений, которые иллюстрируют основное содержание и непосредственно относятся к экспериментальной части работы.

Глава 2. Подробное описание методики исследования/эксперимента. Приводится список вопросов, которые были использованы для выполнения методик эксперимента. Приводится мнение консультантов, участвующих в исследовании и помогавших добиться желаемых результатов. Результаты исследования.

4.4.5. В заключении следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор, описать, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждена или опровергнута гипотеза, отметить новизну подхода и/или полученных решений, актуальность и практическую значимость полученных результатов (продукта деятельности), прописать рекомендации и перспективы дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов представленного исследования.

Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы.

4.4.6. В списке источников информации (*Приложение 5*) дается точная информация об источниках, использованных в исследовательской работе, который необходимо составлять по определенным правилам, в соответствии с требованиями ГОСТа.

Печатная литература: фамилия автора и его инициалы. Заглавие. Место издания. Издательство. Год издания. Количество страниц.

Статьи из журналов: автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья.

Сайт: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс.

Список использованной литературы и других источников составляется в следующей последовательности:

- законы, постановления правительства;
- официальные справочники;
- художественные произведения;
- специальная литература;
- периодические издания;
- Интернет-источники.

Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

4.4.7. Приложения по своему содержанию могут быть разнообразны. При их оформлении следует учитывать общие правила оформления:

- приложения оформляются как продолжения основного материала на последующих за ним страницах. При большом объеме или формате приложения оформляются в виде самостоятельного блока в специальной папке, на лицевой стороне которой дается заголовок «Приложения» и затем повторяют все элементы титульного листа исследовательской работы;

- каждое приложение должно начинаться с нового листа с указания номера в правом верхнем углу, например: Приложение 1.

- каждое приложение имеет тематический заголовок, который располагается по середине строки под нумерацией приложения.

- при наличии нескольких приложений они нумеруются арабскими цифрами по порядку без знака номер и точки в конце.

- нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста;

- автор исследования должен ссылаться на приложения в тексте работы.

4.5. Технические требования к исследовательской работе (*Приложение 8*):

4.5.1. работа должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word;

4.5.2. работа должна быть отпечатана на стандартных листах белой бумаги формата А4 (исключительно на одной стороне листа), ориентация страницы – книжная;

5.5.3. поля: левое 20 мм, правое, верхнее, нижнее 15 мм;

5.5.4. текст: шрифт Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал – 1,5; отступ первой строки 0,5, выравнивание по ширине;

5.5.5. нумерация страниц сквозная, арабскими цифрами снизу, по центру. На титульном листе и на втором (оглавление) номер страницы не ставится;

5.5.6. начало каждой главы печатается с новой страницы. Это относится и к введению, заключению, списку литературы, приложениям;

5.5.7. название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов – прописными, выделение глав и параграфов из текста осуществляется за счет пропуска дополнительного интервала;

5.5.8. заголовки следует располагать по середине строки симметрично к тексту, между заголовком и текстом дополнительного пробела не требуется;

5.5.9. порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (1,2,3), параграфы имеют двойную нумерацию (1.1, 1.2, и т.д.), где первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая – на собственную нумерацию;

5.5.10. в качестве иллюстраций в исследовательской работе могут быть использованы рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы, которые обсуждаются в тексте. При оформлении иллюстраций следует помнить:

- все иллюстрации должны быть пронумерованы;

- если в работе представлены различные виды иллюстраций, то нумерация отдельно для каждого вида;

- в тексте работы помещаются те иллюстрации, на которые в ней имеются прямые ссылки типа «сказанное выше подтверждает рисунок»;

- остальной иллюстрационный материал располагают в приложениях.

5.5.11. цифровые данные исследования группируются в таблицы, оформление которых должно соответствовать следующим требованиям:

- слово «Таблица» без сокращения и кавычек пишется в правом верхнем углу над самой таблицей и ее заголовком;

- нумерация таблиц производится арабскими цифрами без знака номер и точки в конце;

- если в тексте только одна таблица, то номер ей не присваивается и слово «таблица» не пишется.

5.5.12. допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.д., которые выполняются черной гелевой ручкой);

5.5.13. объем текстовой части работы 15-20 печатных страниц, не считая титульного листа, оглавления, списка источников информации, приложений;

5.5.14. отзыв руководителя исследовательской работы, пояснительная записка, самоисследовательская работа оформляются в пластиковый тонкий скоросшиватель и файлы.

5.6. Структура проекта:

5.6.3. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности;

- подготовленная учеником краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более одной печатной страницы) с указанием для всех проектов:

- исходного замысла, цели и назначения проекта;

- краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

- списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

- отзыв руководителя проекта (*приложение 1*).

5.6.4. Отзыв руководителя проекта, пояснительная записка, продукт проекта оформляются в пластиковый тонкий скоросшиватель и файлы.

## **6. Защита ИП как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий (ООП СОО)**

6.1 На защите реализации ИП обучающийся представляет свой реализованный ИП по следующему (примерному) плану (*Приложение 7*):

1. Тема и краткое описание сути ИП.
2. Актуальность ИП. Цель, задачи.
3. Положительные эффекты от реализации ИП, которые получают как сам автор, так и другие люди.
4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации ИП, а также источники этих ресурсов.
5. Ход реализации ИП.
6. Общие выводы или заключение, где будут даны рекомендации и перспективы.
7. Риски реализации ИП и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

6.2 Исследовательское направление работы старшеклассников должно носить выраженный научный характер. Для руководства исследовательской работой обучающихся необходимо привлекать специалистов и ученых из различных областей знаний. Возможно выполнение исследовательских работ и проектов обучающимися вне школы – в лабораториях вузов, исследовательских институтов, колледжей. В случае, если нет организационной возможности привлекать специалистов и ученых для руководства проектной и исследовательской работой обучающихся очно, желательно обеспечить дистанционное руководство этой работой (посредством сети Интернет).

Для исследований в естественнонаучной, научно-технической, социальной и экономической областях желательным является использование элементов математического моделирования (с использованием компьютерных программ в том числе).

6.3 Регламент проведения защиты темы проектной и/или исследовательской работы и реализованного ИП, параметры и критерии оценки проектной и/или исследовательской деятельности должны быть известны обучающимся и их родителям (законным представителям) заранее. По возможности, параметры и критерии оценки проектной и/или исследовательской деятельности должны разрабатываться и обсуждаться с самими старшеклассниками.

## **7. Требования к процедуре проведения защиты ИП**

7.1. Независимо от типа ИП его защита происходит публично (*приложение 2, 7*). Процедура защиты состоит в 5-7 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть ИП и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии по теме ИП 3-5 минут.

Соблюдение регламента свидетельствует о сформированности регулятивных навыков обучающегося.

7.2. Для защиты ИП выделяется один день до 10 мая.

7.3. Школа организует в дополнительные сроки защиту ИП для детей с ОВЗ, больных детей (дети, отсутствовавшие в основной срок защиты).

7.4. Состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению ИП для его защиты, в обязательном порядке включают:

- отзыв руководителя ИП, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения ИП в том числе:

- инициативности и самостоятельности;
- ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов;

- подготовленная обучающимся пояснительная записка к ИП с указанием для всех ИП:
- исходного замысла, цели и назначения проекта;

- краткого описания хода выполнения ИП и полученных результатов;
- списка использованных источников;
- самооценки результатов деятельности.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений; для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

- продукт проекта /печатный вариант исследовательской работы;
- презентация ИП, сопровождающая выступление ученика на защите (*приложение 2, 7*).

7.5. Готовая к защите работа, должна быть в печатном и электронном виде (диск должен содержать все материалы проектной папки).

7.6. Для проведения защиты ИП создаётся школьная экспертная комиссия. Состав комиссии от 3 до 5 человек. В комиссии должны присутствовать: представитель администрации школы, классный руководитель, руководитель ИП, и иные квалифицированные педагогические работники. Состав комиссии должен подбираться с учётом предметных областей ИП. В комиссии могут присутствовать: представитель муниципальных органов образования, методических служб, представители Совета Школы, местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются ИП, родительская общественность, представители ВУЗов.

7.7. График защиты ИП и состав экспертной комиссии утверждается приказом директора школы.

7.8. Школьная экспертная комиссия оценивает уровень ИП конкретного обучающегося, даёт оценку выполненной работы в соответствии с критериями.

7.9. ИП, получивший неудовлетворительную оценку «ниже базового», возвращается ученику на доработку. Ученик дорабатывает ИП в течение недели и представляет к повторной защите.

7.10. Ученику, выступившему с проектом (исследовательской работой) успешно на муниципальном, окружном, региональном, всероссийском или международном уровне во время обучения по средней общеобразовательной программе, автоматически ставится высший балл и от защиты ИП в школе он освобождается при условии предоставления проектной папки согласно требованиям данного Положения.

7.11. Результаты оценивания ИП доводятся до сведения учеников и их родителей (законных представителей).

## **8. Критерии оценки ИП**

8.1. Вывод об уровне сформированности навыков проектной и/или исследовательской деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов ИП (пояснительной записки, отзыва руководителя ИП, продукта проекта/печатного варианта исследовательской работы, презентации ИП) по каждому из четырех критериев:

8.1.1. способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов или обоснование, реализацию, апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

8.1.2. сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющихся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

8.1.3. сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

8.1.4. сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

8.2. С целью определения степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения ИП необходимо учитывать два уровня сформированности навыков проектной деятельности: повышенной и базовой.

8.3. Для оценивания ИП используется аналитический подход, согласно которому по каждому из предложенных критериев выводятся количественные показатели, характеризующие пол-

ноту проявления навыков проектной деятельности. При этом максимальная оценка по каждому критерию не превышает 3 баллов.

8.4. Содержательное описание критериев представлено в *приложении 9*.

8.5. По итогам защиты индивидуального проекта каждый обучающийся получает результат «зачет/незачет». Максимальное количество баллов за индивидуальные проекты – 26 баллов. Результат «неудовлетворительно» ставится при условии получения от 0 до 12 баллов, от 13 до 26 баллов обучающийся получает положительный результат.

8.6. В случае выдающихся проектов комиссия может подготовить особое заключение о достоинствах проекта.

8.7. Оценивание ИП осуществляется на основании отзыва руководителя ИП и оценок школьной экспертной комиссии.

## **9. Документация**

9.1. Основопологающим документом в процедуре разработки ИП является настоящее Положение.

9.2. Документами, оформляющими процедуру разработки, защиты ИП и оформления всех материалов по нему, являются:

9.2.1. для обучающихся

Индивидуальный план выполнения ИП

9.2.2. Для руководителя ИП

- Индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося;

- Отзыв по каждому ИП.

Руководитель ИП передает отзыв на выполненную работу комиссии до начала защиты ИП.

9.2.3. Для классного руководителя

9.2.4. По результатам защиты ИП оформляется протокол, который подписывается всеми членами экспертной комиссии (*Приложение 10*).

9.2.5. Протоколы заседаний комиссии хранятся в архиве в течение 2-х лет.

9.2.6. Пояснительные записки к ИП, отзывы руководителей ИП и продукт проектов/практическая часть исследовательской работы, оформленные в проектную папку, хранятся вместе с протоколами экспертной комиссии. Иная часть ИП остается у обучающегося и может быть по его желанию передана руководителю ИП.



**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ПРОЕКТНУЮ РАБОТУ  
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ЕЙСЯ) 10 «\_\_\_\_» КЛАССА**

по теме \_\_\_\_\_

Проектная работа посвящена \_\_\_\_\_

Актуальность и новизна темы состоят в том, что \_\_\_\_\_

В работе рассмотрена \_\_\_\_\_

Автор считает, что \_\_\_\_\_

Содержание работы соответствует заявленной теме и излагается в соответствии с составленным планом.

Определены тема, объект, предмет, цель работы, а также перечисляются методы исследования.

В теоретической части исследования автор раскрывает \_\_\_\_\_

В практической части исследования \_\_\_\_\_ (ФИ обучающегося), используя такие практические методы, как \_\_\_\_\_, освещает \_\_\_\_\_

Продуктом проектной работы был выбран \_\_\_\_\_

Положительными отличительными сторонами работы являются \_\_\_\_\_

В процессе работы над темой \_\_\_\_\_ (ФИ обучающегося) получил(а) навыки работы с \_\_\_\_\_, освоил(а) необходимые умения: \_\_\_\_\_

Данная работа имеет большую практическую значимость.

Результаты исследования могут быть использованы \_\_\_\_\_

К недостаткам в работе можно отнести \_\_\_\_\_ (если есть)

**Руководитель проектной работы**

Дата

**подпись / ФИО**

**Примерный план выступления на защите ИП (корректируется в зависимости от вида работы: проект/исследование)**

Представление (приветствие, представить себя – класс, ФИ, представить руководителя ИП).

**Введение**

Тема моего ИП.....

Я выбрал эту тему, потому что.....

Актуальность темы (если для подтверждения актуальности темы проводилось исследование, то предоставить результаты). На данном этапе выступления нужно ответить на вопрос: «Почему эта тема актуальна для Вас и для окружающих?».

Цель моей работа - ....., задача проектной и/или исследовательской работы, гипотеза (при наличии).

Проектным продуктом будет - .....

Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как.....

План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):

- Выбор темы и уточнение названия.....

- Сбор информации (где и как искал информацию).....

- Изготовление продукта (что и как делал).....

- Написание письменной части исследовательской работы (как это делал).....

Основная часть (описать ход работы над проектом и/или исследованием, т.е. рассказать не содержание работ, а то, как Вы работу выполняли. Отвечаем на вопрос: «Что я делал(а)?».

Я начал свою работу с того, что.....

Потом я приступил к .....

Представить результат работы, т.е. представить продукт деятельности. В чем новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов – продукта деятельности (кто, как и где его может использовать)? Продукт надо показать.

В ходе работы я столкнулся с такими проблемами.....

Чтобы справиться с возникшими проблемами, я.....

Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работ).....

План моей работы был нарушен, потому что.....

Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что.....

**Заключение**

Сделать вывод, отвечая на вопросы: «Достигнута ли цель работы?», «Выполнены ли задачи проекта?», «Подтверждена или опровергнута гипотеза?».

Заклучив свой индивидуальный проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось например

Это произошло, потому что.....

Если бы я начал работу заново, я бы.....

В следующем году я, может быть, положу эту работу для того, чтобы.....

Я думаю, что я решил проблему своего индивидуального проекта, так как.....

Работа над индивидуальным проектом показала мне.....

Образец оформления титульного листа (лист 1)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 22

## **Тема**

(индивидуальный проект)

Выполнил:  
ФИО (полностью)  
ученик(ца) 10 «..» класса

Руководитель:  
ФИО  
(должность, предмет)

Екатеринбург, 202..

	стр
ОГЛАВЛЕНИЕ	
ВВЕДЕНИЕ.....	3-4
ГЛАВА 1. Наименование.....	5-11
1.1. Наименование.....	5-7
1.2. Наименование.....	7-9
1.3. Наименование.....	9-11
ГЛАВА 2. Наименование.....	12-18
2.1. Наименование.....	12-14
2.2. Наименование.....	14-16
2.3. Наименование.....	16-18
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	19
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ.....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	21

## Образец оформления списка источников информации

## Список источников информации

1. Герус А. Вегетарианство: философия и разнообразие видов. [Электронный ресурс]//Режим доступа: <https://www.oum.ru/yoga/pravilnoe-pitanie/vegetarianstvo-filosofiya-i-raznoobrazie-vidov/> (Дата обращения:19.02.21)
2. Вегетарианство. [Электронный ресурс]//Режим доступа: <https://ru.wikipedia.org/wiki/Вегетарианство> (Дата обращения:19.02.21)
3. Возрастная психология. Этапы развития ребенка, 29.11.2017 г. [Электронный ресурс]//Режим доступа: <https://ammam.ru/voznrastnaya-psixologiya-etapy-razvitiya-rebenka/> (Дата обращения:17.02.21)
4. Возрастная периодизация в педагогике [Электронный ресурс]//Режим доступа: <https://paidagogos.com/voznrastnaya-periodizatsiya-v-pedagogik.html> (Дата обращения:17.02.21)
5. Потребительская корзина. [Электронный ресурс]//Режим доступа: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Потребительская\\_корзина](https://ru.wikipedia.org/wiki/Потребительская_корзина) (Дата обращения:13.02.20)
6. Федеральный закон от 24.10.1997 N 134 (ред. от 16.04.2021) о прожиточном минимуме в Российской Федерации [Электронный ресурс]//Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=16565&dst=100005#05262445576126169> (Дата обращения:17.02.21)
7. Потребительская корзина 2020: состав, цена на месяц, 05.09.2020 г. [Электронный ресурс]//Режим доступа: <https://trudtk.ru/zarabotnaja-plata/potrebitel'skaja-korzina-sostav-cena-na-mesjac/> (Дата обращения:19.02.20)
8. Сутугин А.Ю. Средние потребительские цены (тарифы) на товары и услуги, 07.02.21 [Электронный ресурс]//Режим доступа: <https://www.fedstat.ru/indicator/31448> (Дата обращения:16.02.21)
9. Хасбулатов Р.И. Экономика. Базовый и углублённый уровни.10 класс: учебник. – Москва: Издательство Дрофа, 2016. – 75 с.
10. Федеральный закон от 8 декабря 2010 г. N 332 о потребительской корзине в целом по Российской Федерации в 2011 - 2012 годах // Российская газета - Федеральный выпуск № 281(5360), 18 полоса 13.12.2010 [Электронный ресурс]//Режим доступа: <https://rg.ru/2010/12/13/korzina-dok.html> (Дата обращения:16.02.21)
11. Федеральный закон Российской Федерации от 31.03.2006 г. N 44-ФЗ О потребительской корзине в целом по Российской Федерации//Российская газета - Федеральный выпуск № 0(4034), 11 полоса, 4. 04. 2006 г. [Электронный ресурс]//Режим доступа: <https://rg.ru/2006/04/04/zakon.html> (Дата обращения: 17.02.20)

**Оформление ссылки на источник информации**

1. **Внутритекстовая** - ссылка на источник, приводимая непосредственно в строке после текста, к которому относится, которую заключают в круглые скобки. Например, Под "цифровым неравенством" понимается "новый вид социальной дифференциации, вытекающий из разных возможностей использования новейших информационных и телекоммуникационных технологий" (5, с. 43).
2. **Подстрочная** - ссылка на использованный источник информации, располагающаяся внизу страницы, под строками основного текста. Для связи этой ссылки с текстом источника используют цифру, звездочку, букву. В тексте после цитаты или названия источника ставится порядковый номер ссылки-сноски. Сноска, как правило, оформляется меньшим шрифтом, чем текст научной работы. Ссылка/сноска должна быть размещена на той же странице, что и текст с номером сноски.

Например,

---

1. Тарасова В. И. Политическая история Латинской Америки : учеб. для вузов. – 2-е изд. - М. : Проспект, 2006. - С. 305–412.

## Рекомендации по созданию и предъявлению презентации для защиты проектной работы

### 1. Структура презентации для защиты проектной работы:

- количество слайдов – 15-20
- 1 слайд – титульный лист
- 2 слайд – актуальность темы исследования
- 3 слайд – объект и предмет исследования
- 4 слайд – цель и задачи работы
- 5 слайд - гипотеза исследования
- 6 слайд – методы исследования
- 7 слайд – источники информации
- 9 слайд – содержание исследования
- 10 – 11 слайды – основной теоретический материал (по теоретической главе)
- 12 - 13 слайды – основной материал по параграфам второй (практической) главы
- 14 – продукт проектного исследования
- 15 слайд – спасибо за внимание

### 3. Содержание и оформление презентации:

- презентацию удобно создавать при помощи программы Microsoft Power Point;
- на слайде минимум текстовой информации – максимум визуализации;
- использование единой цветовой гаммы; при этом рекомендуется использовать не более трех цветов на одном слайде, текст должен хорошо читаться на выбранном фоне ;
- размер шрифта не более №28, не менее №16, нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;
- минимальное количество эффектов анимации;
- слайды должны быть озаглавлены;
- текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проектной работы, расположенную в порядке представления каждого раздела;
- необходимо использовать максимально пространство экрана (слайда).

### 3. Устное предъявление материала доклада с опорой на презентационный материал

- время для выступления с докладом – не более 5-7 минут
- презентационный материал помогает, иллюстрирует, а не заменяет текст доклада
- необходимо подготовить текст выступления, предварительно согласовав его с руководителем проектной работы.
- каждый слайд комментируем, а не читаем с листа!!!!

## Требования к оформлению индивидуального проекта

Требование	Содержание требования
Объем	Не менее 20 страниц компьютерного текста.
Оформление	Текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4
Межстрочный интервал	1,5
Отступ красной строки	1,25
Шрифт	«Times New Roman» для Windows-приложений или «Liberation Serif» для Linux-приложений
Размер шрифта	14 п
Выравнивание	По ширине
Кавычки	«кавычки-елочки»
Параметры страницы	С левой стороны — 30 мм, с правой — 10 мм, сверху — 20 мм, снизу — 20 мм.
Нумерация страниц	- арабскими цифрами, - сквозная, от титульного листа, при этом номер страницы на титульном листе не проставляют, - проставляется со второй страницы, - порядковый номер страницы ставится внизу по середине строки в нижнем колонтитуле.
Введение, названия глав, заключение, список использованных информационных источников	С новой страницы заглавными буквами по центру жирным шрифтом, в конце точка не ставится.
Оформление глав	<b>ГЛАВА I.</b>
Оформление параграфов	<b>1.1 1.2 1.3</b>
Расстояние между названием параграфа, предыдущим и последующим текстом	Одна свободная строка
Список источников информации	Должен содержать не менее 10
Параграф	Не менее 2 страниц печатного текста



**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА УЧАЩЕГОСЯ 10  
КЛАССА**

<b>ОЦЕНКА за проект</b>	<b>БАЛЛЫ, конвертируемые в оценку</b>
Оценка «5» (отлично)	23-26
Оценка «4» (хорошо)	18-22
Оценка «3» (удовлетворительно)	13-17
Оценка «2» (неудовлетворительно)	0-12

<b>Критерий 1. Обоснование и постановка цели, планирование путей ее достижения (0-3 балла)</b>	
Цель не сформулирована	0
Цель определена, но план достижения (задачи) ее отсутствует	1
Цель определена, ясно описана, есть задачи, посредством которых она достигается	2
Цель определена, ясно описана, дан подробный план путей ее достижения (задачи), проект выполнен точно и последовательно в соответствии с задачами	3
<b>Критерий 2. Полнота использованной информации, разнообразие источников (0-3 балла)</b>	
Использована минимальная информация	0
Большая часть представленной информации не относится к сути работы	1
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного количества соответствующих источников	2
Работа содержит достаточно полную информацию из широкого спектра подходящих источников	3
<b>Критерий 3. Соответствие выбранных средств цели и содержанию работы (0-3 балла)</b>	
Заявленные в проекте цели не достигнуты	0
Большая часть работы не относится к сути проекта, неадекватно подобраны используемые средства	1
В основном заявленные цели достигнуты, выбранные средства в целом подходящие, но не достаточные	2
Работа целостная, выбранные средства достаточны и использованы уместно и эффективно	3
<b>Критерий 4. Творческий и аналитический подход к работе (0-2 балла)</b>	
Работа не содержит личных размышлений и представляет собой нетворческое обращение к теме проекта	0
Работа содержит размышления описательного характера, не использованы возможности творческого подхода	1
В работе предпринята серьезная попытка к размышлению и представлен личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества.	2

<b>Критерий 5. Качество подготовки презентации (0-4 балла)</b>	
Презентация отсутствует	0
Однообразие содержания слайдов (представлена только текстовая информация или только иллюстративный материал)	1
Информация разнообразна, но не все слайды читаемы (неудачный фон, шрифт, расположение и т.д.)	2
Нарушены общепринятые правила оформления презентации (отсутствие титульного листа, сведений об авторе, списка использованных информационных источников; и т.п.)	3
Высокое качество презентации	4
<b>Критерий 6. Качество устного выступления (0-4 балла)</b>	
Выступление не подготовлено	0
Отсутствует логика в изложении материала	1
Выступление логически выстроено, при этом речь не отвечает литературным нормам (используются слова-паразиты, длительные паузы для подбора нужных слов; неправильно ставятся ударения в словах; допускаются лексические и стилистические ошибки и т.п.) Полностью читается текст.	2
Есть логика в изложении материала, речь грамотная, но не соблюдается регламент выступления; владение материалом недостаточно свободно. Частично читается текст.	3
Выступление тщательно продумано, подготовлено и представлено; соблюдается регламент; свободное владение материалом. Текст выступления представлен наизусть.	4
<b>Критерий 7. Соответствие требованиям оформления письменной части (0-3 балла)</b>	
Письменная часть проекта отсутствует	0
В письменной части работы отсутствуют установленные правилами порядок и четкая структура, допущены ошибки в оформлении	1
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
<b>Критерий 8. Качество проектного продукта- практической части (0- 2 балла)</b>	
Проектный продукт отсутствует	0
Проектный продукт не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	2
<b>Критерий 9. Глубина раскрытия темы проекта (0-2 балла)</b>	
Тема проекта не раскрыта	0
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания по теме проекта	2
<b>Итого максимально:</b>	<b>26</b>

**Протокол защиты  
индивидуального проекта 20\_\_ - 20\_\_ учебном году**

№ п/п	Ф.И. участника	Тема	Класс	Кол-во баллов	Отметка	Примечание
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ ( )  
 Члены комиссии: \_\_\_\_\_ ( )  
 \_\_\_\_\_ ( )  
 \_\_\_\_\_ ( )

Дата проведения \_\_\_\_\_

## План работы над проектным исследованием (ИП), 10 класс

Примерный срок выполнения	Этап работы	Дата выполнения	Подпись руководителя
сентябрь	Определение направления, темы проекта (исследования).		
октябрь	Совместная работа по: - постановке цели и задач проекта (исследования); - определение объекта и предмета исследования; - выдвижение гипотезы; - определения продукта деятельности.		
октябрь-ноябрь	Совместная работа по: - выбору методов исследования; - написанию введения; - по сбору материала; - отбору источников информации (библиотеки, архивы, интернет).		
декабрь	Подготовка к защите проектного исследования		
январь-февраль	Совместная работа по: - определению необходимой информации из источников; - написанию теоретической части проекта (исследования).		
февраль-март	Совместная работа по: - организации и проведению опытно-экспериментальной части работы; - написанию аналитической части работы.		
апрель	Совместная работа по: - корректировке описания опытно-экспериментальной части; - проверке выводов на основе выполнения задач проекта, советы и рекомендации по написанию заключения; - формированию общего текста исследовательской работы в соответствии со структурой.		
май	Совместная работа по: - проверке оформления работы, корректировке; - окончательное оформление работы; - составлению презентации для защиты текста к публичному выступлению на конференции; - подготовка отзыва руководителя.		