

ПРИНЯТО
Протокол
Педагогического совета № 1
от «29» августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 22
И.Н. Смирнов
Приказ № 92-О п. 3
от «02» сентября 2024 г.

**Карта
индивидуального образовательного маршрута
молодого педагога**

1. Информационная справка о молодом педагоге

Название учебного заведения, регион	
ФИО молодого педагога	
Занимаемая должность	
Преподаваемый(е) предмет(ы)	
Педагогическая нагрузка	
Образование	
Специальность, направление подготовки	
Педагогический стаж	
Квалификационная категория	
Дата аттестации	
Курсы повышения квалификации	
Награды, поощрения	
Дополнительные сведения	
Учебный год реализации индивидуального образовательного маршрута	

2. Результаты входной диагностики уровня развития профессиональных компетенций

3. Перечень мероприятий, обеспечивающих повышение уровня профессиональных компетенций

№ п/п	Мероприятия, обеспечивающие повышение уровня профессиональных компетенций	Формируемые компетенции	Уровень мероприятия	Организатор мероприятия	Сроки прове-дения	Форма пред-став-ления ре-зульт-ата
1	Изучение нормативно-правовой базы школы. Проведение консультации по составлению плана воспитательной работы. Разработка рабочих программ и календарно-тематических планов, плана воспитательной работы (при наличии классного руководства).	Методические Психолого-педагогические	Школьный	Куратор Заместитель по учебной части, педагог-наставник	Август - сентябрь	Рабочая программа по предмету, КТП, план воспитательной работы
2	Входная диагностика уровня развития профессиональных компетенций	Психолого-педагогические	Школьный	Куратор	Сентябрь-октябрь	Результаты диагностики
3	Методические рекомендации по ведению электронного журнала. Проектирование содержания родительского собрания.	Методические ИКТ-компетентность	Школьный	Заместитель по УР, куратор, педагог-наставник	В течение учебного года	Ведение классного журнала без замечаний, проведение родительского собрания
4	Изучение образовательных ресурсов Интернета для учителя - предметника.	ИКТ-компетентность	Школьный	Педагог-наставник	В течение года	Пополнение методической копилки
5	Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника.	Предметные Методические	Школьный	Педагог-наставник	В течение учебного года	Пополнение методической копилки
6	Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.	Предметные	Школьный муниципальный региональный федеральный	Педагог-наставник, куратор	В течение учебного года	Пополнение методической копилки
7	Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста с целью методической помощи, с последующим их анализом.	Предметные Методические	Школьный	Педагог-наставник	В течение учебного года	Заполненный бланк анализа урока, журнал консультаций педагога-

							наставника с наставляемым
8	Оказание помощи в составлении отчетности по окончании четверти, года.	Предметные	Школьный	Заместитель по УД, педагог-наставник	В течение учебного года	Подготовка и сдача отчетов без замечаний	
9	Прохождение курсов повышения квалификации по предмету, участие в вебинарах.	Психолого-педагогические	Школьный	Педагог-наставник	В течение года	Удостоверение, сертификат	
10	Воспитательная деятельность в урочной деятельности. Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников.	Психолого-педагогические Методические	Школьный	Руководитель ПМО, педагог-наставник, куратор	В течение года, в рамках предметной недели ПМО	Методические разработки уроков, предоставление методической разработки мероприятий и его проведение	
11	Оказание помощи по подготовке учащихся к конкурсу, олимпиаде	Психолого-педагогические	Школьный, муниципальный, региональный федеральный	Педагог-наставник	В течение учебного года	Подготовка участников к конкурсу, олимпиаде (диплом участника, призера, победителя)	
12	Участие в заседании школьного методического объединения.	Методические	Школьный	Руководитель ПМО, педагог-наставник	В течение учебного года	Выступление на ПМО	
13	Изучение материалов для самостоятельной работы учащихся по предмету	Предметные	Школьный	Педагог-наставник	В течение учебного года	Пополнение методической копилки	
14	Консультации с педагогом наставником по вопросам проведения консультаций (индивидуальных занятий) отдельными категориями учащихся	Психолого-педагогические	Школьный	Педагог-наставник	В течение учебного года	Проведение консультаций для различных категорий учащихся; ведение журнала консультаций	

15	Организация деятельности учащихся на уроках. Использование ИКТ технологий на уроке	Методические ИКТ-компетентность	Школьный	Педагог-наставник	В течение учебного года	Участие проектных работ обучающихся в Днях науки
16	Подготовка к участию в Днях науки	Психолого-педагогические Методические Предметные	Школьный	Куратор, руководитель ШМО, педагог-наставник	Март 2025г.	Проведение мастер-класса в рамках школьных Дней науки
17	Работа над методической темой самообразования	Психолого-педагогические Методические Предметные	Школьный	Педагог-наставник	В течение учебного года	Отчет о работе над методической темой
18	Оказание помощи в подготовке документации по итогам учебного года.	Психолого-педагогические	Школьный	Заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по УД, педагог-наставник	Май	Отчет наставника и наставляемого о проделанной работе
19	Проведение итоговой диагностики профессионального роста	Психолого-педагогические	Школьный	Куратор	Май	Результаты диагностики

Начало работы по реализации индивидуального образовательного маршрута- « ____ » _____ 202__ г.

Завершение работы по реализации индивидуального образовательного маршрута - « ____ » _____ 202__ г.

Куратор по научно-методическому сопровождению педагогов/ _____ / _____

Педагог-наставник - _____ / _____

Наставляемый (молодой педагог) _____ / _____